



openbare basisschool

de Regenboog



leer wie jij kunt zijn

**Jaarverslag
2025-2026**

**Medezeggenschapraad
OBS De Regenboog**

Jaarverslag Medezeggenschapsraad De Regenboog 2025-2026

Samenstelling MR:

	Functie	Portefeuille
<u>Oudergeleding</u>		
• Ghazal Rostami	Voorzitter	Financiën
• Lenneke Zilverentant	Algemeen lid	PR & Communicatie
<u>Personeelsgeleding</u>		
• Miranda	Algemeen lid	Onderwijs
• Simone	Algemeen lid	Formatie
<u>GMR</u>		
• Wendy	Algemeen lid GMR	nvt

Organisatie MR

De medezeggenschapsraad is een wettelijk ingestelde raad. Hierin kunnen ouders en leerkrachten meedenken over het beleid van de school.

De MR heeft vaak een adviserende, maar zeker ook wel eens een beslissende rol in beleidszaken.

Alle ouders met een kind op school kunnen in de MR worden gekozen zonder dat er bepaalde eisen aan hen mogen worden gesteld. De teamleden kiezen de personeelsgeleding, de ouders de oudergeleding.

Als ouder heb je zeker iets in te brengen op onze school. Wanneer je in de MR zit, mag je in principe elk onderwerp over het beleid van de school ter sprake brengen. Het is natuurlijk niet de bedoeling dat er problemen met individuele leerlingen of leerkrachten worden besproken, maar je kunt zaken waar je zorgen of ideeën over hebt op de agenda (laten) zetten. Dit kun je doen door contact te zoeken met ons.

Ons e-mailadres is mr@obs-regenboog.nl

Naast zaken waar de MR officieel instemmingsrecht in heeft, mag de MR ook advies uitbrengen. De MR kan zelfstandig en zonder verder overleg adviseren over of instemmen met, wat betreft voorstellen van het schoolbestuur.

Gemeenschappelijke MR, de GMR

De GMR praat mee over het beleid van Stichting Eemvallei Educatief (de stichting waar basisschool De Regenboog deel van uit maakt) en is een klankbord voor het college van bestuur van de stichting wanneer er belangrijke school overstijgende beslissingen genomen moeten worden.

Hierbij heeft de GMR-informatierecht, recht op overleg en afhankelijk van het onderwerp, advies- of instemmingsrecht. Vanuit het initiatiefrecht kan de GMR ook zelf onderwerpen aankaarten.

Het afgelopen schooljaar is Wendy (personeelsgeleding) algemeen GMR lid geweest.

Samenvatting schooljaar 2025-2026

Hieronder een samenvatting van de onderwerpen die aan orde zijn gekomen afgelopen schooljaar.

De notulen van alle vergaderingen zijn terug te lezen op de website van school:

<https://obs-regenboog.nl/ouderparticipatie/>

• Algemeen

Het schooljaar 2025-2026 stond in het teken van belangrijke ontwikkelingen voor onze school. De MR heeft gedurende het hele jaar actief meegedacht, geadviseerd en waar nodig gebruikgemaakt van haar instemmingsrecht. De grootste impact had het voorgenomen besluit tot sluiting van OBS De Regenboog. De MR heeft hierover een advies uitgebracht, formeel akkoord gegeven aan het bestuur en zich ingezet voor zorgvuldige communicatie richting ouders en het behartigen van de belangen van leerlingen. Daarnaast zijn onder andere de voortgang van het Daltononderwijs, leerlingaantallen, formatie, oudertevredenheid, nieuwbouw, burgerschap, resultaten, schoolgids, studiedagen en de werving van een nieuw MR-lid besproken.

Andere onderwerpen die besproken zijn;

- Ouderraadpleging en ouderbetrokkenheid.
- Voortgang Daltononderwijs en succesvolle visitatie.
- Resultaten van leerling toetsen en onderwijskwaliteit.
- Leerlingaantallen en ontwikkelingen rondom instroom en uitstroom.
- Formatie en personeelsbezetting.
- Nieuwbouw en toekomst van de school.
- Voorgenomen sluiting van de school en advies aan het bestuur.
- Formeel akkoord op voorgenomen besluit tot sluiting.
- Burgerschapsonderwijs en beleidsontwikkeling.
- Werving van een nieuw MR-lid.

In totaal zijn er 9 **actiepunten** uit de vergaderingen voortgekomen en vervolgens afgehandeld door de MR. Ten opzichte van vorig jaar zijn er afgelopen jaar 39 minder actiepunten geweest.

We hebben gebruik gemaakt van instemmingsrecht op de volgende punten:

- * Formatieplan 2026-2027
- * Begroting 2026;
- * Vakantierooster en studiedagen 2026-2027;
- * Schoolgids 2026-2027;
- * MR-reglement PO De Regenboog doorgelezen, goedgekeurd en ondertekend.
- * Schooljaarplan 2025-2026 besproken.
- * Er is een tussenevaluatie van het schooljaarplan 2025-2026 besproken met de MR.
- * Instemming regeling betrekking op 'leerlingen en hun ouders'
- * Instemming regeling betrekking 'personeel'.

Medezeggenschapsdag: Het overkoepelende thema was: 'De toekomst van OBS De Regenboog, met aandacht voor kwaliteit van het onderwijs, ouderbetrokkenheid en een zorgvuldige begeleiding van het voorgenomen besluit'.

De MR speerpunten waren zoals vorig jaar;

- Daltononderwijs
- Vergroten van de PR
- Ouderbetrokkenheid

Dit jaar was er een nieuw MR samenstelling. Lenneke is lid geworden ter vervanging van Natasha.

- **Portefeuille Onderwijs schooljaar 2025-2026**

Dit schooljaar hebben we binnen ons onderwijs het volgende gedaan:

- **Leerlijn reflectie en reflectiekaartjes:** Er zijn reflectiekaartjes voor alle groepen. Voor elke Daltonkernwaarde zijn er een aantal reflectiekaartjes. Deze kernwaarde wordt dan ook benoemd. Alle kinderen denken na over deze vraag. Daarna bespreken we dit in de klas. Dit doen we tussendoor en aan het einde van de dag.
- **Schrijven:** Vanaf groep 3 hebben we alleen de blokletters aangeleerd. Dit om de leesbaarheid te bevorderen. Groep 5 heeft dit jaar gebruikt als overgangsjaar. We hebben de blokletters ook hier goed aangeleerd. Dit hebben we gedaan met materialen uit groep 4.
- **Er is een traject geweest met 'Schoolgeluk'** om de onrust op te lossen in groep 7/8. De eerste gesprekken verliepen positief. De kinderen waren heel open. Het doel was om een positieve wending in de klas te geven. Onderwerpen zoals sfeer, klimaat in de klas en een droomklas kwamen aan bod. Rustig werken en fijne sfeer is een droomklas bijvoorbeeld. Er werd een brief gemaakt aan ouders om te vertellen wat er gebeurde en hoe de voortgang was. Kinderen hebben les gehad over grensoverschrijdend gedrag. Kinderen hebben les gekregen over hoe met elkaar om te gaan en grenzen aan te geven. Hier is extra op gelet door de juffen.

- **Portefeuille Formatie betreffend schooljaar 2026-2027**

Afgelopen schooljaar zijn er een aantal wisselingen geweest m.b.t. de bezetting van de groepen 1/2 en 7/8.

Voor komend schooljaar nemen we afscheid van een aantal collega's i.v.m. de sluiting van de school in aug 2027.

Elk jaar staat de formatie op de agenda voor het nieuwe schooljaar. Aan de hand van de toegekende formatie weet de school hoeveel personeel er ingezet kan worden. Doordat de school zal gaan sluiten hebben we komend schooljaar twee groepen. De formatie voor schooljaar 2026-2027 zal het volgende zijn:

- Groep 4/5/6 (2 leerkrachten) en een groep 7/8 (1 leerkracht)
- Een onderwijsassistent op woensdag, donderdag en vrijdag (ondersteunende taken).
- Een interim intern begeleider/kwaliteitscoördinator op maandag en vrijdag.

- Een intern begeleider/kwaliteitscoördinator op dinsdag en vrijdag, welke re-integreert.
- Een vakleerkracht gym op dinsdag en vrijdag, deze wordt bekostigd uit de werkdrukkiddelen.
- En een schoolleider voor 4 dagen per week.

1. Portefeuille PR & Communicatie schooljaar 2025-2026

- Dit jaar is weer het predicaat Klassenwerkplek behaald, mooi resultaat en goede PR.
- Er is dit jaar ook een nieuwe flyer gemaakt.
- Ook is dit schooljaar de Daltonlicentie behaald, wat de school onderscheidt van andere scholen.
- Ouders zijn goed meegenomen in de stappen naar sluiting van de school in aug 2027. Er hebben hiervoor diverse bijeenkomsten en inloopmomenten plaatsgevonden.

• Portefeuille Financiën schooljaar 2025-2026

- Anja heeft aan Ghazal toelichting gegeven over het nieuwe boekjaar 2026 betreft de schoolbegroting.
- De MR begroting voor boekjaar 2026 is gemaakt.
- De jaarlijkse contributie is betaald.
- Cadeau voor vertrekkend lid en MR voorzitter Ghazal Rostami

Boekjaar 2026

Inkomsten		Uitgaven	
Toekenning vanuit stichting	€ 927,-	Contributie VOO	€ 141,-
		Afscheidscadeau voorzitter	40
		Ingezet voor OLP	746
Totaal	€927	Totaal	€ 927

Toelichting financiën

De financiën lopen niet per schooljaar, maar per kalenderjaar. Vandaar dat in bovenstaande overzicht het boekjaar 2026 als het lopende boekjaar te zien is. De MR kan geen geld sparen.

Vragen aan de MR? Stel ze dan!

Stap gewoon naar ons toe op het schoolplein of bel

- Simone (leerkracht 4/5/6)
- Lenneke (ouder van Lieke, groep 5)

Mocht je ons willen schrijven, dat kan ook.

Mail ons dan: mr@obs-regenboog.nl.

Bij interesse is het ook mogelijk om aan te sluiten bij de MR-vergaderingen, graag dit wel vooraf aangeven.

Namens de MR,
Ghazal Rostami, Lenneke Zilverentant, Simone (lkr gr5/6) en Miranda (lkr gr 5/6).
September 2026.