

Notulen MR-vergadering dinsdag 29 november 2022

Aanwezig: Linda, Natascha, Simone, Miranda, Anja

Locatie: online via Teams

Agenda

1. Opening door de voorzitter om 19.00 uur
2. Vaststellen agenda
3. Notulen MR vergadering d.d. 22-09-2022
 - Goedgekeurd
 - Voortgang actiepunten:
 - De MR wil zich graag gaan verdiepen in het Daltononderwijs door te gaan kijken op een Daltonschool. Actie Anja om contact te leggen met Amber.
 - Om de ouderbetrokkenheid te vergroten kort verslag met Wist-je-dat in de nieuwsbrief. Actie Natascha.
 - Vanuit training MR en de Achterban hebben we besloten dat het kopje MR onder het kopje Ouderparticipatie moet komen. En een los kopje voor de OR. De MR is er nl. niet alleen voor ouders, maar ook voor het team. Actie Simone/Anja.
 - Oproep in groep 3-4 voor meelopen met de gym op vrijdag. Gaat om de veiligheid van de kinderen. Actie Natascha.
 - Flyeren door de wijken en flyers ophangen bij het consultatiebureau. Actie Linda.
 - Inleidend stukje tekst voor het Jaarverslag en Jaarplan voor de Nieuwsbrief/Parro. Actie Natascha.

Deel 1 vergadering met directie (Anja) 19:15 uur

4. Personeel – Margot gaat iets beter. Verder geen opmerkingen.
5. Begroting 2023-korte samenvatting – Op de investeringen staat een bedrag van 9.750 euro. Waarvan 3750 voor ICT, 2000 euro voor kleutermaterialen en 4000 euro voor technisch lezen. De schoolbegroting is ongeveer gelijk aan 2022. Een aantal posten zijn met 10% verhoogd, omdat alles duurder is geworden.
6. Terugblik klankbordgroep, onderwijsrichting. Tevreden met wat er naar boven is gekomen. Vanuit ouders wordt er aangegeven dat we zoveel mogelijk aan moeten sluiten bij wat we al doen. Het team zal door een externe, Eline de Vries, geholpen worden om te kijken of Dalton bij ons past. Dit zal via een vragenlijst gaan. Zij zal ons ook helpen om dit te vertalen naar een ouderavond waarin we als team uitleggen hoe het tijdsplan zal worden en wat er verstaan wordt onder Dalton binnen onze school. De MR wil zich hier graag wat verder in verdiepen en zal gaan kijken bij bijvoorbeeld de Vliegeniers.
7. Nieuwe IB/KC'er en overdracht gemaakte afspraken leerlingen en ouders.
 - Communicatie goed opgepakt? Ja, goede overdracht geweest tussen Wieke en Wendy.
8. Nationaal Plan Onderwijs- Stand van zaken – Tussenevaluatie besproken. Geen opmerkingen.
9. Stand van zaken
 - Voortgang Veiligheid verkeer school. Er heeft nu 2x in de nieuwsbrief gestaan over het parkeerbeleid. Vanaf december gaan we kijken wie er nog steeds fout geparkeerd staan. Zij zullen dan een briefje (gemaakt door groep 5-6) onder hun ruitenwipper krijgen. Over de Hoofdstraat (autoluw maken) is nog niks zeker. Ze gaan 1x zaterdag in april een pilot draaien en 4x in juni/juli en 1x in september. Daarna een evaluatie. De gemeente gaat aan de slag met een plan voor het plaatsen van paaltjes aan de kant van de gele streep (info via mail 31 oktober van de verkeersdeskundige van de gemeente).
10. Leerlingenaantal voortgang. Er zijn nu 3 leerlingen aangemeld en er staat 1 rondleiding voor groep 3. Volgend schooljaar hebben we 4 groepen.
11. PR – Positieve PR komt van binnenuit. Door de zuil en de bordjes die nog aan het hek komen, zijn we meer zichtbaar. Nogmaals flyeren door de wijken en flyers ophangen bij het consultatiebureau. In januari gaan we stukje naar de Barnevelds courant sturen over iets met het Nieuwe jaar. Op 22 februari is de algemene Open Dag van de openbare scholen in Voorthuizen.
12. Op weg naar een nieuw strategisch beleid STEV 2024-2028 – Onze KC'er zal hierbij aansluiten. Verder geen opmerkingen.

**Aan de leden van de Medezeggenschapsraad
van Obs De Regenboog te Voorthuizen**

13. Concept vakantie rooster '23-'24 – *Goedgekeurd.*
14. Volgend schooljaar 2x rapport – *Goedgekeurd. De kinderen krijgen in november hun portfolio mee (zonder rapport). In februari en juni met rapport. 'Hoe is het nu met' (start schooljaar) en 2x 10 minutengesprekken (november en februari) en blijven wel staan. Het 3de gesprek in juni is facultatief.*
15. Veiligheid op school algemeen (groep 7-8) - *In december zal er weer een update komen. Miranda en Simone geven aan dat deze groep positiever is dan de groep van vorig jaar. In een groep 7-8 speelt gewoon altijd meer vanwege de leeftijd. Het is meer een groep en leerkrachten houden vinger aan de pols.*

Deel 2 vergadering MR-raad

16. Inkomende mail vanuit mailbox – *Simone houdt dit in de gaten.*
17. Samenvatting training MR en de Achterban (Linda) - *Interessante bijeenkomst. Insteek was de ouderbetrokkenheid. Daaruit voortgekomen: Notulen binnen 2 weken klaar en goedgekeurd, zodat ze ook snel op de website geplaatst kunnen worden. Kort verslag van de vergadering in de nieuwsbrief met een stukje Wist-je-dat? De MR vergadering is toegankelijk voor iedereen, dus handig om de vergaderdata in de nieuwsbrief te vermelden. MR-regelement moet geüpdate worden; dit wordt bij de GMR geregeld. MR moet zichtbaar zijn bij ouderavonden, koffie-ochtenden, enz.*
18. Jaarverslag MR - *Goedgekeurd.*
19. Inleidend stukje tekst voor het Jaarverslag en Jaarplan voor de Nieuwsbrief/Parro.
20. Update vanuit portefeuilles:
 - Financiën (Linda)
 - *De kosten van de banner kan voor een gedeelte uit de MR-gelden.*
 - PR & Communicatie (Natasha)
 - *Zie stukje notulen bij voortgang actiepunten.*
 - Onderwijs (Miranda)
 - *Vanuit het team wordt er draagkracht gegeven aan Dalton.*
 - *Kwink de nieuwe online lesmethode voor sociaal-emotioneel leren bevalt goed.*
 - Formatie & Personeelsbeleid (Simone)
 - *Geen opmerkingen.*

Voor de rondvraag zijn er verder geen vragen en/of opmerkingen.

Afsluiting om 20.57 uur.