

Notulen 17-02-2022

Aanwezig: Linda, Natascha, Simone, Miranda, Anja

1. Opening door de voorzitter om 19.03
2. Agenda vastgesteld
3. Notulen MR vergadering 02-12-2021
  - Notulen goedkeuren  
Notulen zijn goedgekeurd en kunnen op de website geplaatst.
  - Voortgang actiepunten  
Actiepunten doorgenomen en bijgewerkt.  
Willen wij nog gekleurde verkeerspalen aan de weg? Vragen aan verkeersouder en KWS. Anja vraagt dit aan de verkeersouder van onze school.

#### **Deel 1 vergadering met directie (Anja)**

4. Voortgang aanleveren informatie, zie onderaan agenda
  - GMR notulen zijn te vinden op de STEV website. Komen er wel vrij laat pas op. GMR lid team stuurt de agenda door en raadpleegt de MR wanneer er belangrijke zaken zijn om door te geven.
5. Personeel
  - Marloes gaat weg. Heleen en Floor komen hiervoor in de plek. Conciërge gaat weg. Tot de zomer komt iemand voor 6 uur per week. Voor na de zomer zijn wij nog op zoek naar een conciërge.
6. Nationaal Plan Onderwijs- Stand van zaken
  - Evaluatie per 9-12-2021
  - Uitval leerkracht, inzet leerkracht uit NPO gelden (Oudergeleding)
  - Achterstand door één week uitval? (Oudergeleding)
  - Bij uitval van een leerkracht, wordt in geval van nood de NPO lkr ingezet om de lkr te vervangen. Dit alleen als het echt niet anders kan. De NPO dag vervalt dan en blijft niet in de reserve.
  - Er is verschil in antwoord van de GMR over de inzet van NPO bij ziektevervangning en het antwoord van HRM vanuit de schoolleiding. Hoe zit dit? Anja doet navraag hoe dit kan.
  - Linda wacht nog een antwoord af van de helpdesk VOO. Dit betreft NPO uren inzet voor vervangning klas.
  - De evaluatie van het NPO plan was helder. De evaluatie tot de voorjaarsvakantie volgt nog. Er wordt een nieuw plan geschreven voor na de voorjaarsvakantie. Dit wordt nog verder uitgewerkt. (actie Anja)
  - Is er achterstand door de week uitval voor de kerstvakantie? De cito's zijn een week uitgesteld om de kinderen eerst weer in een goed ritme te krijgen.
7. Ouderbijdrage afschaffen j/n terugkoppeling  
Dit punt blijft staan.
8. PR-Marketingplan
  - Er worden nog een paar kleine puntjes aangepast. Daarna komt het op de volgende vergadering terug
  - Idee: Binnenkort is de nationale week openbaar onderwijs (21-25 maart). Er kan een gevelbord besteld worden. Evt hier een promotie moment aan koppelen. Het is te vinden op de VOO site. Anja pakt dit op.
  - idee: Evt spandoeken die we aan de gevel kunnen bevestigen. Bijv met een frame. Evt een werkgroepje hiervoor formeren. Anja informeert of er iets aan de gevel mag.
9. Tevredenheidsonderzoek uitslag-Plan  
De punten zijn besproken binnen het team. Er zijn al acties ondernomen op punten.
  - Uitslag besproken binnen de MR.

**Aan de leden van de Medezeggenschapsraad  
van Obs De Regenboog te Voorthuizen**

- \*Tip: Anja 5 min voor het uitgaan op het plein om zo makkelijk aanspreekbaar te zijn voor ouders.
- \*Idee: Nieuwsbrief 1x per maand en elke week een parro met info vanuit de lkr. Anja gaat dit bespreken in het team.
- \*Ouderavond over het schoolplan kwam na het TVO, dus dit is niet terug te zien in het kopje schoolontwikkeling. Af en toe in nieuwsbrief kopje schoolontwikkeling terug laten komen, zodat het duidelijk is dat de info daarbij hoort.
- \*Wieke evt ook op di even op het schoolplein einde vd dag, zodat zij ook meer zichtbaar is.
- \* Toch voor ½ soort van rapport/portfolio mee naar huis. Anja bespreekt dit met de onderbouw.
- Anja koppelt de uitslag van het TVO, via de nieuwsbrief, terug aan de ouders.

10. Good Governance

Oudergeleding bespreekt dit en leveren dit aan bij Anja. Moet begin maart binnen zijn. Het vragenlijstje hiervoor staat in memo van 3-2.

11. Leerlingen aantal voortgang, zie onderstaande tabel

- Telling 1 februari invoering
- Krantenartikel Barneveldse krant
- Vooruitblik: Hoeveel leerlingen groep 8 stromen dit jaar uit.

Groep 1/2: 26(Waarschijnlijk na de voorjaarsvakantie nog 1 lln)

Groep 3/4: 18

Groep 5/6: 26

Groep 7/8: 27

Dit jaar stromen 10 lln uit gr 8.

Krantenartikel: Advies om niets te doen. Zijn verder ook geen reacties over binnen gekomen.

12. Levensbeschouwing

- Tip: Geen ouderavond noemen maar informatieavond

Welke avond heeft onze voorkeur voor informatieavond over de nieuwe opzet? Liefst een woensdag in juni of anders evt een donderdag.

Brief hierover voor ouders komt eerst via de MR.

13. Peuterspeelzaal

Er zijn enorme wachtlijsten voor peuters. Ze zijn op zoek naar een ruimte. Is dit iets om binnen onze school te halen? Wellicht win win situatie voor onze school om lln te winnen. Peuterspeelzaal zet bij akkoord in op 1 juni. Er moeten dan nog wat aanpassingen gedaan worden aan het lokaal. Even binnen het team bespreken welk lokaal de voorkeur heeft. Bij groei van de school moeten ze er weer uit.

14. Schoolplein: grasveld-speeltoestel

Grasveld wordt in de voorjaarsvakantie aangepakt.

De lln worden betrokken bij de keuze van het speeltoestel. Streven is om het voor de zomervakantie te plaatsen.

15. Overige (WVTTK)

L: Opendag is bij alle scholen uitgesteld. Komt er een nieuwe datum?

In het ouderportaal stonden toetsen open.... Is vandaag weer open gezet nu de toetsen ingevoerd zijn.

**Deel 2 vergadering MR-raad**

16. Nabespreking deel 1 vergadering

Geen bijzonderheden

17. GMR (vorige notulen en huidige agenda)

Linda neemt contact op met F. om te vragen om een korte memo over de GMR vergadering

**Aan de leden van de Medezeggenschapsraad  
van Obs De Regenboog te Voorthuizen**  
met dingen die belangrijk zijn voor de MR.

18. Update vanuit portefeuilles:

- Financiën (Linda)

G.B

- PR & Communicatie (Natasha)

G.B.

- Onderwijs (Ilja)

We gaan voorlopig voor een jaar door met Blink. Bekijken het daarna weer.

- Formatie & Personeelsbeleid (Simone)

Document op share point in de gaten houden

19. Rondvraag

M: wanneer zijn de vergaderingen.

14 april-> verzetten naar woe 13 april

23 juni

L: Zou M aan de OR willen vragen om 1x per jaar samen te kunnen vergaderen. Evt ander idee is om een keer samen te borrelen.

20. Afsluiting

21:29

**Actiepunten overzicht**

<b>Actiepunt</b>	<b>Door wie</b>	<b>Wanneer</b>
1x per jaar OR met MR vergaderen, bespreekbaar maken OR	Linda	
Gesprek plannen met Francina betreft GMR	Linda	
Informatiestroom GMR naar MR uitzoeken met name achterhaalde notulen en niet conceptnotulen	Linda	
Opzet jaarplan 2021-2022 maken	Linda	
Financiën OR en TSO is mogelijk via Parnasyss mogelijkheden uitzoeken	Ilja	Ja, vraag uitgezet bij Adm.
Uitzoeken palen aan de weg	Anja	
Teksten MR website doorsturen ter beoordeling	Natascha	
<b><u>Openstaande actiepunten</u></b>		
Voorstel voor MR deel op website verwerken	Ilja ism Natascha (José verwerkt dit)	
Evaluatie NPO tot voorjaarsvakantie en Nieuw plan NPO	Anja	
Evt gevelbord nationale week openbaar onderwijs	Anja	
Evt Frame op gevel voor spandoeken	Anja	
Concept schoolgids 2021-2022 aanleveren	Anja	
Laatste notulen op de website laten plaatsen	Simone	